

VERANSTALTUNGEN IN

ENGLISCH

IM FACHBEREICH III



Eine Dateiversion dieser Broschüre kann als PDF im Downloadbereich des Fachkoordinators (Harry Sponheimer) eingesehen bzw. herunter geladen werden.

INHALTSVERZEICHNIS

	SEITE
Allgemeine Informationen	4
Veranstaltungsinhalte	4
Literatur & Download	6
Tutorium	7
Europäischer Referenzrahmen	7
Einstufungstest	9
Anerkennung von Studienleistungen	9
Auslandsaufenthalt	9
ERASMUS-Studenten	10
Sprach-Zusatzangebote im FB III	10
• LCCI Sprachzertifikate	
• English Movie Night	
• CampusTalk – The Communication Club	
• Facebook Communication Forum	
• EuroFone Podcasts	
Weitere Fremdsprachenkurse	11
Interkulturelles Training	11
Ansprechpartner und Informationen	12



> ALLGEMEINE INFORMATIONEN



Im Rahmen Ihres Studiums an der Fachhochschule Ludwigshafen erbringen Sie auch im Fachbereich III Leistungsnachweise in englischsprachigen Veranstaltungen. Die entsprechenden Vorlesungen und Prüfungen gestalten sich dabei in der Regel wie folgt:

Bezeichnung ¹	Code ²	CEFR ³ Level	Leistungsnachweis / Anwesenheit
<i>Business English 1 (BE 1)</i>	161	mind. A2	i. d. R. im 1. Semester, Studienleistung, keine Anwesenheitspflicht
<i>Business English 2 (BE 2)</i>	261	A2 – B1	i. d. R. im 2. Semester, Studienleistung, keine Anwesenheitspflicht
<i>International Culture and Communication 1 (ICC 1)</i>	361	B1 – B2	i. d. R. im 3. Semester, Prüfungsleistung, keine Anwesenheitspflicht
<i>International Culture and Communication 2 (ICC 2)</i>	461	B2	i. d. R. im 4. Semester, Prüfungsleistung, keine Anwesenheitspflicht
<i>International Culture and Communication 3 (ICC 3)</i>	561	C1	i. d. R. im 5. Semester, Prüfungsleistung, Anwesenheitspflicht

¹Modulbezeichnung

²Veranstaltungsbezeichnung – je nach Studiengang ergänzt durch Studiengangskürzel L / O / C / F, z. B. „L261“

³Einordnung in den Europäischen Referenzrahmen für Sprachkurse (CEFR, siehe Seite 7)

> VERANSTALTUNGSINHALTE

Der Lehrplan für die Englischkurse in FB III orientiert sich an Ihren **Bedürfnissen als Studierende/r**. Da es erfahrungsgemäß trotz Einstufung starke Niveauunterschiede vor allem im ersten Semester gibt, beginnen Sie mit einer **zügigen Auffrischung** der notwendigen Grundkenntnisse, auf die in den höheren Semestern nach und nach Spezialkenntnisse aufgebaut werden.

Sollten Sie trotz dieser Wiederholung noch auf Schwierigkeiten im Gebrauch der englischen Sprache haben, bietet Ihnen der Fachbereich III verschiedene **kostenfreie Tutorien** zur Auffrischung und Klärung spezieller Fragen an (siehe Seite 6).

Die Veranstaltungen werden größtenteils in einer Mischform aus **Vorlesung und Übung** durchgeführt. Daher ist Ihre **Beteiligung** eine Grundvoraussetzung für den Erfolg der einzelnen Sitzungen.

Inhaltlich sind die Veranstaltungen stark auf die Anforderungen von Studierenden ausgerichtet. Sie zielen auf die Wiederholung und Vertiefung der wichtigsten Kenntnisse in den Bereichen **Betriebswirtschaftslehre, Logistik** und **Wirtschaftsinformatik**. Außer der essentiellen Grammatik und dem wichtigen Fachvokabular werden die **kommunikativen Fähigkeiten** vor allem für den Gebrauch im Hochschulumfeld sowie für Auslandssemester geschult.

Damit Sie für den direkten Kontakt mit englischen Muttersprachlern, beispielsweise während eines Auslandsaufenthaltes, besser gerüstet sind, werden neben den vier üblichen **Sprachfertigkeiten** (Lesen, Schreiben, Hören, Sprechen) selbstverständlich auch **interkulturelle Kompetenzen** praxisnah vermittelt.

DIE INHALTE IM EINZELNEN:

In der folgenden Übersicht finden Sie die wichtigsten Elemente der Englisch-Veranstaltungen im Fachbereich III.

● **BUSINESS ENGLISH 1 (BE 1)**

- studentische Alltagssprache
- über sich und das Studium sprechen /
- über Ausbildung und Karriere reden
- Socializing
- Telefonieren & Firmenkorrespondenz
- Texte verfassen
- mit interkulturellen Situationen umgehen

● **BUSINESS ENGLISH 2 (BE 2)**

- als Student im Ausland zurechtkommen
- Variationen der englischen Sprache kennen lernen
- Prozesse beschreiben
- Trends und Entwicklungen darstellen
- Vermutungen äußern
- Pläne machen und Termine vereinbaren
- Bedingungen stellen
- Zahlen und Diagramme

- **INTERNATIONAL CULTURE AND COMMUNICATION 1 (ICC 1)**

- Projektmanagement
- komplexe fachspezifische Themen diskutieren
- Ratschläge, Vermutungen, Pflichten ausdrücken
- Ergebnisse präsentieren
- zielgerichteter Einsatz der Sprache
- Optimierung der Sprache

- **INTERNATIONAL CULTURE AND COMMUNICATION 2 (ICC 2)**

- Meinungen ausdrücken
- Meetings vorbereiten, durchführen und nachbereiten
- Verhandlungen
- Ergebnisse präsentieren
- zielgerichteter Einsatz der Sprache
- Optimierung der Sprache
- aktive Diskussion verschiedener Fachthemen

- **INTERNATIONAL CULTURE AND COMMUNICATION 3 (ICC 3)**

Im 5. Semester erarbeiten Sie eine benotete Präsentation zu einem ausgewählten Thema. Die Themenankündigung bzw. -vergabe erfolgt im Intranet, direkt bei den Lehrenden oder in deren Veranstaltungen. Das Hauptgewicht dieser Veranstaltung liegt auf dem Nachweis Ihrer fachlichen und methodischen Kompetenz sowie auf Ihren sprachlichen Leistungen.

> **BEGLEITENDE LITERATUR & DOWNLOAD**

Je nach Dozent werden im Unterricht verschiedene Materialien und Lehrbücher verwendet.

Skripten und Vorlesungsunterlagen der jeweiligen Lehrkräfte können Sie im **Downloadbereich** auf der Homepage des FB III finden:

<http://fb3.fh-ludwigshafen.de/studium/download/vorlesungsunterlagen.html>

Hier finden Sie auch die Dateiversion dieser Broschüre.

Darüber hinaus können zur weiteren Information die folgenden Referenzwerke empfohlen werden:

Harry Sponheimer: **What's Up? – Kurzgrammatik für Studierende**
erhältlich direkt beim Autor

Michael Duckworth: **Business Grammar Practice (New Edition)**
Oxford University Press
ISBN-13: 978-0194570794

Raymond Murphy: **English Grammar in Use**
Self-study reference and practice book for intermediate students
Cambridge University Press
ISBN-13: 978-0521537629

> TUTORIUM ENGLISCH

Es kann immer vorkommen, dass man wichtige Zusammenhänge nicht gleich in der Vorlesung versteht. Um Ihnen die Möglichkeit zu geben, sich bei Unsicherheiten noch einmal Klarheit zu verschaffen, können Sie an einem unserer **kostenfreien Tutorien** teilnehmen. Hier stehen Ihnen Studenten zur Auffrischung und Klärung spezieller Fragen an zur Verfügung. Die Termine und Orte können Sie in Ihren Veranstaltungen erfragen.



> GEMEINSAMER EUROPÄISCHER REFERENZRAHMEN FÜR SPRACHKURSE

Der Europäische Referenzrahmen beschreibt die Kernkompetenzen von Sprachlernenden und bietet so eine Basis für eine Beurteilung und einen Vergleich.

■ A 1 - Grundstufe I

Sprachgebrauch in einfachen Alltagssituationen: häufig vorkommende Wörter und Redewendungen verstehen; einfache Fragen stellen und Feststellungen treffen und auch darauf reagieren, einfache Aussagen über Personen und Orte machen; kurze Texte verfassen.

■ A 2 - Grundstufe II

Sprachgebrauch in häufigen Alltags- und Berufssituationen, um konkrete Bedürfnisse auszudrücken; häufig vorkommende Texte bzw. Textelemente verstehen; sich in vertrauten Situationen und einfachen, kurzen Routinegesprächen verständigen; unkomplizierter und direkter Austausch von Informationen über alltägliche oder berufliche Themen; in kurzen, einfachen Texten über alltägliche Ereignisse und persönliche Erfahrungen mündlich und schriftlich berichten.

■ B 1 - Mittelstufe I

In alltäglichen Situationen und im eigenen Sachgebiet Sachinformationen, Mitteilungen und Schlussfolgerungen verstehen und sich verständigen; Informationen austauschen, überprüfen und kommentieren; an Gesprächen über vertraute Themen teilnehmen, persönliche Meinungen ausdrücken und über Themen des persönlichen Interesses sprechen; dazu Berichte und Beschreibungen geben.

■ B 2 - Mittelstufe II

Komplexe Sprache verstehen; Sachtexte aus den eigenen Interessensgebieten verstehen; sich mit Hilfestellung über ein breites Spektrum beruflicher, kultureller und allgemeiner gesellschaftlicher Themen auch in längeren Gesprächen situationsgerecht verständigen; eigene Ansichten durch Erklärungen, Argumente und Kommentare begründen und verteidigen; Themen aus dem eigenen Interessens-, Erfahrungs- und Wissensgebieten nach entsprechender Vorbereitung systematisch darstellen und erörtern; Texte im Bereich der Allgemeinbildung rezeptiv und produktiv und im Bereich der beruflichen Spezialbildung rezeptiv beherrschen.

■ C 1 - Oberstufe I

Das Spektrum der Sprache in seiner Komplexität verstehen und dabei auch implizierte Zusammenhänge und stilistische Unterschiede erfassen; sich problemlos spontan verständigen und sich auch in längeren und komplexeren Redebeiträgen in Diskussionen leicht und flüssig ausdrücken, auch bei anspruchsvollen Themen; einen differenzierten Wortschatz beherrschen und problemlos Umschreibungen gebrauchen; klare, detaillierte, strukturierte Texte über komplexe Themen verfassen, dabei eigene Standpunkte argumentativ gewandt darstellen.

■ C 2 - Oberstufe II

Alle Arten geschriebener und gesprochener Sprache verstehen, analysieren und interpretieren; ein breites Spektrum an idiomatischen Wendungen verstehen und gebrauchen; ein großes Repertoire an Graduierungsmitteln verwenden und damit feinere Bedeutungsnuancen deutlich machen; bei Ausdrucks- und Verständnisschwierigkeiten umformulieren; in Diskussionen und monologischen Redebeiträgen, z.B. Vorträgen, klar, fließend und strukturiert sprechen; schriftliche Texte in gewandtem Stil und mit logischem Aufbau verfassen; die verschiedenen Textsorten beherrschen.

> EINSTUFUNGSTEST

Der Fachbereich III bietet jedem Neuimmatrikulierten in der Einführungswoche zum 1. Semester einen **Einstufungstest** für Business English 1 an. Wenn Sie diesen Test erfolgreich bestehen, haben Sie den **Leistungsnachweis für Ihr erstes Semester** bereits erreicht und müssen den Test am Ende der Vorlesungszeit nicht mehr mitschreiben. Damit können Sie sich direkt auf Business English 2 vorbereiten.

Der PC-basierte Test besteht überwiegend aus Multiple-Choice-Fragen und bezieht sich auf die Kenntnisse des Niveaus A2, die in der Vorlesung Business English 1 aufgefrischt werden.

> ANERKENNUNG BZW. ANRECHNUNG VON STUDIENLEISTUNGEN



Wenn Sie bereits **Leistungen an einer Hochschule** erbracht haben, die mit den Anforderungen des FB III vergleichbar sind, können Sie eine **Anerkennung** bzw. Anrechnung beantragen. Grundvoraussetzung ist, dass die Leistung **an einer Hochschule** erbracht wurde.

Den Antrag können Sie bei den Assistenten des FB III stellen. Fügen Sie den Nachweisen wenn möglich bitte auch die Kursbeschreibungen der Veranstaltungen, mit denen Sie die Leistung erbracht haben, bei.

> AUSLANDSSEMESTER

Im Rahmen Ihres Studiums ist es ratsam, ein **Semester im Ausland** zu studieren. Weitere Informationen hierzu erhalten Sie bei den zuständigen Mitarbeitern im **Bereich Internationale Angelegenheiten** an der FH Ludwigshafen.

Den notwendigen **Sprachnachweis**, der für die Aufnahme an vielen unserer ausländischen Partnerhochschule verlangt wird, erhalten Sie normalerweise mit dem Bestehen der Klausur *International Culture and Communication 1* (3. Semester). Es kann allerdings ein **DAAD-Sprachzeugnis** bzw. eine **weitere Bewertung** durch den Fachkoordinator notwendig werden.

In der Regel entstehen keine zeitlichen Engpässe zwischen den Klausurterminen des 3. Semesters und dem Bewerbungsschluss, da der Sprachnachweis ggf. nachgereicht werden kann.

Weiteres hierzu kann Ihnen der **Bereich Internationale Angelegenheiten** mitteilen (Kontaktdaten siehe Seite 12).

> ERASMUS-STUDENTEN

Die FH Ludwigshafen ist eine **international ausgerichtete Hochschule**. Daher begrüßt auch der Fachbereich III Studierende von ausländischen Universitäten. Diese gelangen in der Regel über das Austauschprogramm **ERASMUS** an unsere FH.

Selbstverständlich freuen sich die ERASMUS-Studenten in dem neuen Umfeld in einem fremden Land über eine schnelle Integration in die Studierendenschaft. Daher sind jegliche Bemühungen Ihrerseits um ein **fruchtbares Miteinander** sowie die **gemeinsame Gestaltung Ihres Alltages** an der FH und auch außerhalb sehr willkommen.

> ZUSATZANGEBOTE DES FB III

Der Fachbereich III unterstützt mit zahlreichen **englischsprachigen Zusatzangeboten** aktiv die Internationalisierung der Studiengänge. Diese können Sie – sofern nicht anders angegeben – selbstverständlich **kostenfrei** nutzen.

Bei Interesse an einem oder mehreren der folgenden Angebote zum **Spracherwerb** und zur **Anwendung Ihrer Kenntnisse** sprechen Sie bitte den Fachkoordinator (Harry Sponheimer) an.



● LCCI SPRACHZERTIFIKATE

Um Ihnen die Möglichkeit zu geben, ganz einfach während Ihres Studiums ein verwertbares Sprachzeugnis zu erwerben, unterstützt der Fachbereich III Vorbereitungskurse zur LCCI-Prüfung an unserer Fachhochschule (**kostenpflichtig**). Das Zertifikat der LCCI (London Chamber of Commerce and Industry) ist ein international anerkanntes Sprachzeugnis für Wirtschaftsenglisch, das weltweit in lizenzierten Prüfungszentren von Muttersprachlern vergeben wird. Um weitere Informationen zu erhalten, kontaktieren Sie das Dozenten-Team bitte per E-Mail unter LCCI@fh-lu.de

● ENGLISH MOVIE NIGHT

Wenn Sie dem Hochschulalltag gerne einmal auf unkonventionelle Weise entfliehen möchten, können Sie dies mit dem Besuch unseres Projektes „**English Movie Night**“ tun. Im Rahmen dieses **kostenlosen Angebotes** haben Sie die einmalige Möglichkeit, **direkt an unserer Hochschule** englische Filme in Originalversion zu sehen.

Die einzelnen Filmtitel und die Termine entnehmen Sie bitte den Ankündigungen auf der Homepage des Fachbereiches III bzw. den Aushängen an der FH.

- **CAMPUSTALK – THE COMMUNICATION CLUB**

Sie möchten Ihre Sprachkenntnis gerne **unterhaltsam** und **aktiv** in **ungezwungener Atmosphäre** auffrischen? Dann können Sie unseren **englischsprachigen Stammtisch *CampusTalk*** besuchen und sich an Gesprächen und Diskussionen zu aktuellen Themen beteiligen oder einfach nur die letzten Neuigkeiten austauschen – in Englisch natürlich. Die nächsten Termine und unseren Treffpunkt erfragen Sie bitte bei Harry Sponheimer.

- **FACEBOOK COMMUNICATION FORUM**

Soziale Netzwerke im Internet werden zum Knüpfen von Kontakten immer wichtiger. Daher bietet Ihnen der Fachbereich III die Möglichkeit zum einfachen **Erfahrungsaustausch** zwischen Studierenden aus unterschiedlichen Ländern über die Plattform **Facebook** an.

Als Teil der regulären Englisch-Vorlesungen erhalten die teilnehmenden Studierenden fachbezogene Aufgaben mit zeitlichen Vorgaben, die sie im gegenseitigen Kontakt in englischer Sprache lösen müssen. Die Teilnahme ist freiwillig.

- **EUROFONE**

Gemeinsam mit der Universität Leeds (UK) bietet der Fachbereich III seinen Studierenden das Projekt ***EuroFone*** an.

Hier können Sie über unsere Internet-Lernplattform **Blackboard** mit Studierenden in Leeds und anderen Hochschulstandorten im Ausland über **ein Voice Tool** mittels Sprachaufnahmen kommunizieren und damit Ihre Kenntnisse praktisch anwenden und erweitern.

> WEITERE FREMDSPRACHENKURSE AN DER FH

Auch der Bereich **Internationale Angelegenheiten** der FH Ludwigshafen bietet ein breit gefächertes Angebot an **Sprachkursen** für Studierende an.

Informationen über Anmeldung, Zeiten und Kosten der Kurse erhalten Sie bei Frau **Sabine Klein**, Telefon 0621 / 5203 119 oder per E-Mail an sabine.klein@fh-lu.de.

> INTERKULTURELLES TRAINING

Nicht nur Sprache, sondern auch die Kultur des **anglo-amerikanischen Sprachraums** ist für Studierende eines **internationalen** Studienganges von Interesse. Daher bietet der Fachbereich III auch Veranstaltungen zum Thema „**Intercultural Awareness**“ an. Hier wird versucht, Studierende für mögliche Missverständnisse bei **internationalen Begegnungen** zu **sensibilisieren**, um konflikträchtige Situationen **besser einzuschätzen** und entsprechend **reagieren** zu können.

Informationen zu den Veranstaltungen gibt es bei **Dieter Ott** (Lehrkraft für Soft Skills im FB III, Telefon: 0621 / 5203 350) oder bei Harry Sponheimer.

> ANSPRECHPARTNER UND WEITERE INFORMATIONEN

■ Fragen zu den Vorlesungsinhalten?

Wenn Sie weitere Fragen zu den **Vorlesungen** und deren **Inhalten** haben, wenden Sie sich bitte an den Fachkoordinator für Fremdsprachen im FB III:



Harry Sponheimer

B-Gebäude, Raum B 301

Tel.: 0621 / 5203 216

E-Mail: harry.sponheimer@fh-ludwigshafen.de

■ Fragen zu Studienmodalitäten?

Bezüglich der Studienmodalitäten, Anerkennungen und Prüfungsleistungen wenden Sie sich bitte direkt an den **Fachbereich III (Ekram Chalghoumi)** oder an die jeweils zuständigen **Assistenten Christiane Kleinschroth** und **Vera Kucera**.

■ Fragen zu internationalen Angelegenheiten?

Falls Sie sich für ein Studium im Ausland oder als ausländischer ERASMUS-Student für ein Studium an der FH Ludwigshafen interessieren, kontaktieren Sie bitte den Bereich **Internationale Angelegenheiten**:

Outgoings:

Frau Ilse Page, MA

Tel.: 0621 / 5203 275

Incomings:

Frau Gabriele Villinger

Tel.: 0621 / 5203 116

Sprachkurse:

Frau Sabine Klein

Tel.: 0621 / 5203 119

... oder per E-Mail an aaa@fh-lu.de